

**IZVJEŠTAJ O TRANSPARENTNOSTI
za 2025. godinu**

po članu 82. Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH

za revizorsko društvo:

ETIC d.o.o. Zenica

Sadržaj:

Uvod	3
1. Pravna i vlasnička struktura	4
2. Članstvo u međunarodnoj mreži	4
3. Upravljačka struktura	4
4. Interna kontrola	4 - 7
5. Vanjski nadzor i provjera kvaliteta rada	8
6. Popis subjekata od javnog interesa kod kojih je Društvo tokom prethodne poslovne godine izvršilo reviziju	8
7. Izjava koja se odnosi na procedure i nezavisnost rada	9
8. Izjava o politici kontinuiranog profesionalnog usavršavanja licenciranih ovlaštenih revizora	9
9. Finansijske informacije	9
10. Primanja ovlaštenih revizora	9

ETIC d.o.o. Zenica

Izveštaj o transparentnosti za 2025. godinu

UVOD

Društvo za reviziju koje obavlja reviziju subjekta od javnog interesa u smislu Zakona o računovodstvu i reviziji FBIH (Sl. novine FBIH 15/21) dužno je da, u roku od četiri mjeseca od isteka kalendarske godine, objavi na svojoj internet stranici ili internet stranici Komore godišnji izvještaj o transparentnosti koji sadrži:

- a) opis pravne forme i strukture vlasništva društva za reviziju,
- b) opis mreže, kao i njeno pravno i strukturno uređenje, ukoliko društvo za reviziju pripada mreži,
- c) opis upravljačke strukture društva za reviziju
- d) opis sistema interne kontrole kvaliteta društva za reviziju
- e) naznaku kada je izvršena posljednja provjera kvaliteta rada društva za reviziju
- f) popis subjekata od javnog interesa kod kojih je to društvo za reviziju tokom prethodne poslovne godine izvršilo reviziju
- g) izjavu koja se odnosi na procedure i nezavisnost rada društva za reviziju, kojom se potvrđuje da je obavljen interni pregled poštovanja zahtjeva nezavisnosti
- h) izjavu o politici društva za reviziju u vezi sa kontinuiranim profesionalnim usavršavanjem licenciranih ovlaštenih revizora
- i) finansijske informacije i podatke o ukupnom prihodu, odnosno prihodu od obavljanja revizije i prihodu od usluga poreznog savjetovanja i drugih usluga koje nisu povezane sa revizijom
- j) informacije o parametrima za utvrđivanje zarada ovlaštenih revizora koji potpisuju izvještaje o obavljenim revizijama subjekata od javnog interesa.

Ovaj izvještaj, kojeg pripremamo **četvrti** put, odnosi se na godinu koja je završila **31. decembra 2025. godine** i isti će biti objavljen na internet stranici Društva (www.etic.ba), u skladu sa zahtjevom člana 82. Zakona o računovodstvu i reviziji FBIH. Direktor Društva za reviziju ETIC d.o.o. Zenica, **Aldin Đanan**, potpisuje ovaj Izvještaj o transparentnosti.

ETIC d.o.o. Zenica

Izvještaj o transparentnosti za 2025. godinu

1. Pravna i vlasnička struktura

Društvo za reviziju, računovodstvo i konsalting ETIC d.o.o. Zenica (dalje: „Društvo“) osnovano je 14. oktobra 2014. godine za obavljanje računovodstvene, knjigovodstvene i revizijske djelatnosti i porezno savjetovanje, kod Općinskog suda u Zenici, sa osnovnim kapitalom od 10.000 BAM i adresom sjedišta Londža bb, poslovni centar ROMA II/2, 72000 Zenica. Društvo je registrovano pod ID brojem 4218863510007, te PDV brojem 218863510007.

Osnivač Društva je **Samir Đanan**, sa 100 % vlasništva. Od osnivanja do **31. decembra 2025. godine**, nije bilo promijena u visini osnovnog kapitala niti u vlasničkoj strukturi.

Društvo za reviziju posjeduje važeću licencu za rad br. 9040052145 koju je izdalo Federalno ministarstvo finansija.

2. Članstvo u međunarodnoj mreži

Društvo nije član bilo koje međunarodne mreže revizorskih društava.

3. Upravljačka struktura

U skladu sa Statutom, Društvom upravlja direktor. Od 30. septembra 2020. godine do dana sastavljanja ovog izvještaja, Društvom upravlja **Aldin Đanan**, direktor bez ograničenja ovlaštenja.

4. Interna kontrola

U toku 2022. godine IAASB je odobrio izmijenjene standarde upravljanja kvalitetom i to: Međunarodni Standard Upravljanja Kvalitetom 1 (MSUK 1) - *Upravljanje kvalitetom za firme koje vrše revizije ili preglede finansijskih izvještaja, ili druge angažmane uvjeravanja ili srodnih usluga*, Međunarodni Standard Upravljanja Kvalitetom 2 (MSUK 2) - *Pregledi kvaliteta angažmana* (novi standard) i Međunarodni Revizorski Standard 220 (izmijenjen) - *Kontrola Kvalitete za reviziju finansijskih izvještaja*.

MSUK 1 pruža smjernice i bavi se odgovornošću za uspostavljanje sistema upravljanja kvalitetom od strane društava za reviziju. MSUK 1 se primjenjuje na sva društva za reviziju koja obavljaju reviziju ili uvid u finansijske izvještaje kao i druge angažmane sa izražavanjem uvjerenja. MSUK 2 pruži okvir i smjernice za pregled kontrole kvalitete samih angažmana. U skladu sa MSUK 2, pregled kontrole kvaliteta angažmana nije neophodan za sve angažmane. MRevS 220 (izmijenjen) odnosi se na određene odgovornosti i obaveze revizora u postupku kontrole kvaliteta u pojedinačnim angažmanima revizije finansijskih izvještaja.

MSUK 1 zahtijeva od društvo za reviziju, koristeći profesionalnu procjenu, dizajnira i implementira sistem upravljanja kvalitetom (SUK) koji je baziran na riziku tj. da društvo za reviziju:

- Definiše ciljeve kvalitete;
- Procijeni rizike za postizanje tih ciljeva;
- Odgovori na procijenjene rizike.

4. Interna kontrola (nastavak)

U skladu sa gore navedenim mi, **ETIC d.o.o. Zenica**, uspostavili smo sistem upravljanja kvalitetom (SUK) te smo pripremili *Priručnik* koji nudi prikaz osnovnih **ciljeva** upravljanja kvalitetom, **rizika** za postizanje tih ciljeva te našeg **odgovara** na te rizike. Opći ciljevi SUK-a u revizorskom Društvu su da:

- pruža razumno uvjerenje da revizorsko Društvo, zajedno sa zaposlenicima, posluje i ponaša se u skladu sa profesionalnim standardima, standardima struke i relevantnim zakonskim propisima,
- da revizorski izvještaji društva odgovaraju rezultatima provedenih revizorskih procedura.

Kao odgovor na gore definisane rizike revizorsko Društvo je definisalo osnovne elemente svog sistema upravljanja kvalitetom (SUK), tj.:

- Upravljanje i vodstvo, uključujući odgovornost za kvalitet unutar Društva;
- Relevantni etički zahtjevi;
- Prihvatanje i zadržavanje odnosa sa klijentom;
- Upravljanje ljudskim resursima;
- Obavljanje angažmana;
- Monitoring;
- Dokumentacija

Vodstvo, uključujući odgovornost za postizanje kvaliteta unutar Društva

Imenovali smo pojedince unutar Društva koji imaju **krajnju nadležnost** i odgovornost za postizanje ciljeva kvaliteta u Društvu.

Imenovali smo osobe koje imaju **operativnu nadležnost** za SUK odnosno osobe koje su odgovorne za:

- provođenje pregleda kvaliteta angažmana (Engagement Quality Review – EQR) za angažmane kod kojih je takav pregled potreban, u skladu sa *Priručnikom* i MSUK 2;
- provođenje monitoring aktivnosti u skladu sa MSUK 1, uključujući pregled odabranih završenih angažmana, s ciljem obezbjeđenja osnove za godišnju evaluaciju sistema upravljanja kvalitetom.

Direktor Društva može, prema potrebi i procjeni, odlučiti da za određeni period angažuje eksternu osobu za provođenje monitoring aktivnosti ili evaluacije sistema upravljanja kvalitetom, posebno kada to doprinosi objektivnosti i kvalitetu procjene.

Relevantni etički zahtjevi

Svi zaposlenici Društva obavezni su se ponašati u skladu sa Kodeksom etike profesionalnih računovođa usvojenim od Odbora Međunarodnog udruženja računovođa (IFAC), te sa relevantnim važećim lokalnim propisima.

Svi zaposlenici Društva daju izjave i poštuju principe **nezavisnosti** od finansijskog ili drugog interesa kod klijenata kod kojih se obavlja revizija ili druga profesionalna usluga, kao i izjave o **povjerljivosti** koja podrazumijeva da će zaposlenici poštivati povjerljivost informacija

4. Interna kontrola (nastavak)

stečenih temeljem profesionalnih i poslovnih odnosa i da neće objavljivati bilo koju takvu informaciju trećim osobama bez posebnog i odgovarajućeg odobrenja.

Ukoliko bilo koji pojedinačni revizorski angažman (ili više revizorskih angažmana Grupe povezanih klijenata) Društvu obezbjeđuje 15 % i više od ukupnog prihoda Društva od revizorskih usluga, vrši se posebna ocjena **ovisnosti o revizijskim naknadama**.

U Društvu se uspostavlja **sistem rotacije** zaduženih partnera u revizorskim angažmanima u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH.

Prihvatanje i zadržavanje klijenata

Društvo je definisalo postupke prihvatanja i zadržavanja odnosa s klijentima gdje je polazna tačka prikupljanje dovoljno kvalitetnih informacija o **integritetu** tj. pouzdanosti i valjanosti klijenta prije donošenja oduke o prihvatanju i/ili nastavku saradnje, te nakon što utvrdi da raspolaže potrebnim **ljudskim i tehničkim resursima** za pružanje kvalitetnih usluga, ali i **raspoloživom vremenu** za kvalitetno obavljanje angažmana.

Društvo omogućava i obavljanje **nerevizorskih usluga** klijentima, pri čemu određuje strogo poštivanje pravila definisanih članovima 70. i 71. Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH. Kod svakog pojedinačnog angažmana, zaduženi partner prije prihvatanja novog klijenta ili zadržavanja odnosa sa postojećim klijentom razmatra uticaj eventualno pruženih nerevizorskih usluga tom klijentu, te utvrđuje njihovu prirodu, obim i (ne) dozvoljenost u odnosu na odredbe Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH.

Upravljanje ljudskim resursima

Društvo planira, organizuje i koordiniše aktivnostima vezanim za upravljanje ljudskim resursima kako bi osiguralo da zaposleno osoblje posjeduje odgovarajuće vještine i znanja, kod pružanja usluga klijentima.

Aktivnosti upravljanja ljudskim resursima u Društvu postižu se kroz odgovarajuću selekciju i zapošljavanje (zapošljavanje osoblja na bazi planiranih godišnjih revizijskih angažmana i njihove kompleksnosti), kroz odgovarajuće kompenzacije i beneficije (objektivan i fer sistem plata i beneficija koji je temeljen na kompetencijama, stručnosti i dodijeljenim odgovornostima zaposlenika), kroz upravljanje učinkom (periodična procjena radne uspješnosti zaposlenika) te kroz trening i kontinuirano profesionalno usavršavanje (edukacija zaposlenika, učešće u obrazovnim programima pri Revizorskoj komori, Savezu računovođa i Revizora FBiH, konsultantskim kućama te organizujući vlastite interne treninge/radionice).

Obavljanje angažmana

Obavljanje angažmana u Društvu se vrši u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima (MrevS) i zahtjevima regulatora i zakonodavnog tijela te u skladu s Metodologijom razvijenom od strane revizorskog Društva, a koja se ažurira u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima. Metodologija je dostupna svim zaposlenicima u vidu *Priručnika*, a svi novi zaposlenici detaljno su kroz proces inicijalne obuke upoznati sa metodologijom.

4. Interna kontrola (nastavak)

Pregled kvaliteta pojedinačnih angažmana - Engagement quality review (EQR) provodi se kontinuirano od strane EQR-a, prema kriterijima i pravilima iz *Priručnika*, vodeći se definisanim Check-listama iz *Priručnika*, pregledom obavezne revizorske dokumentacije i radnih papira i testova, koje nakon izvršenog pregleda potpisuje.

Monitoring

Monitoring sistema upravljanja kvalitetom u Društvu podrazumijeva:

- **provođenje monitoring aktivnosti**, uključujući pregled odabranih završenih angažmana,
- **godišnja evaluacija sistema upravljanja kvalitetom** - ispitivanje da li je SUK Društva dizajniran na način da utvrdi da su politike i postupci u vezi s kontrolom kvalitete relevantne, prikladne i da učinkovito djeluju.

Monitoring aktivnosti provode se kontinuirano, a prema pravilima utvrđenim *Priručnikom*.

Godišnja evaluacija sistema upravljanja kvalitetom provodi se po pravilima iz *Priručnika*, a najmanje jednom godišnje, nakon završetka poslovne godine.

Zaključak koji proizilazi iz Godišnje evaluacije sistema upravljanja kvalitetom u Društvu objavljuje se u prvom Izveštaju o transparentnosti koji se postavlja na web stranicu Društva.

Pritužbe i navodi

Društvo je takođe uspostavilo i sistem upravljanja **pritužbama i navodima** koji omogućuje zaposlenicima i trećim stranama da ukažu na činjenice koje mogu predstavljati rizik povrede profesionalnih dužnosti i standarda kvaliteta.

Dokumentacija

Metodologijom za obavljanje revizije u Društvu, kao i odgovarajućim aktima Revizorske komore FBiH definisan je obim dokumentacije potrebne u revizorskim angažmanima, kako bi ista u revizorskoj datoteci bila dostatna da bi iskusni revizor bez prethodnog poznavanja angažmana mogao razumjeti posao koji je napravljen i zaključke koji su postignuti.

U skladu sa MSUK 1, Društvo definiše minimalnu dokumentovanost SUK kojima se dokazuje da su standardi kvaliteta postignuti. Obzirom na nekompleksnu strukturu Društva (jedna lokacija, manji tim, manji broj angažmana) Društvo koristi osnovne alate (Priručnik, kontrolne (check) liste i sl.), kako dokumentacija ne bi bila nepotrebno obimna nego adekvatna i dostatna.

Efektivnost i efektivnost uspostavljenog sistema upravljanja kvalitetom

Na osnovu obavljene Godišnje evaluacije sistema upravljanja kvalitetom (SUK) društva ETIC d.o.o. Zenica za poslovnu **2025. godinu**, potvrđujemo da je sistem upravljanja kvalitetom u ETIC d.o.o. Zenica, uveden u januaru 2024. godine, efektivno dizajniran i da je efikasno funkcionisao za poslovnu **2025. godinu** u skladu sa zahtjevima MSUK 1, osim uočenih manjih (trivijalnih) odstupanja za koje je potrebno poduzeti odgovarajuće mjere.

ETIC d.o.o. Zenica
Izvještaj o transparentnosti za 2025. godinu

5. Vanjski nadzor i provjera kvaliteta rada

Za svaku poslovnu godinu od osnivanja do danas, Društvo je na zahtjev Revizorske komore FBIH, a u skladu sa članom 83. Zakona o računovodstvu i reviziji FBIH, za svaku godinu uredno popunjavalo i predavalo, do kraja marta tekuće godine za prethodnu godinu, *Upitnik - Godišnji izvještaj društava za reviziju koji se dostavlja Komori* sa podacima o:

- a) imaocima dionica i udjela u Društvu, kao i o stjecanju i promjeni vlasnika dionica i udjela;
- b) ulaganjima na osnovu kojih je Društvo, direktno ili indirektno, steklo učešće u drugom pravnom licu;
- c) promjenama statuta ili osnivačkog akta;
- d) načinu izračunavanja osiguranja iz člana 58. st. (7), (8) i (9) zakona i polisi osiguranja;
- e) zaposlenima;
- f) spisku svih ugovora o reviziji finansijskih izvještaja, po vrstama revizije, koje je Društvo zaključilo sa obveznicima revizije u izvještajnom periodu,
- g) broju izvještaja o reviziji koje je potpisao svaki licencirani ovlašteni revizor

Društvo nije bilo predmet direktne kontrole od strane Komisije za nadzor i kontrolu kvalitete rada Revizorske komore FBIH.

6. Popis subjekata od javnog interesa kod kojih Društvo tokom prethodne poslovne godine izvršilo reviziju

Popis subjekta od javnog interesa koji su bili predmet revizije u **poslovnoj 2025. godini**:

Red.br. Naziv subjekta od javnog interesa

1	JU Apoteke Sarajevo
2	JU Kantonalna bolnica Zenica
3	JU Opća bolnica Prim.dr. Abdulah Nakaš
4	JP Vodovod i kanalizacija d.o.o. Zenica
5	JKP Vodovod i kanalizacija d.o.o. Tuzla
6	JP Vodovod d.o.o. Mostar
7	JU Služba za zapošljavanje TK
8	Centralno grijanje d.d. Tuzla
9	JU Dom zdravlja Mustafa Šehović Tuzla - poslovna 2022.
10	JU Dom zdravlja Mustafa Šehović Tuzla - poslovna 2024.
11	JU Dom zdravlja Zenica
12	JU Služba za zapošljavanje USK
13	JKP Komunalac d.o.o. Tuzla
14	JP Vodokom d.o.o. Kakanj
15	JU Zavod za hitnu pomoć Kantona Sarajevo
16	RMK Promet d.d. Zenica
17	JU Dom zdravlja Gradačac
18	Regionalna deponija Mošćanica d.o.o. Zenica
19	JU Kulturno sportski centar Bugojno
20	JP Vodovod i kanalizacija d.o.o. Bugojno
21	JU Centar za sport i rekreaciju Sarajevo

ETIC d.o.o. Zenica
Izvještaj o transparentnosti za 2025. godinu

7. Izjava koja se odnosi na procedure i nezavisnost rada Društva, kojom se potvrđuje da je obavljen interni pregled poštovanja zahtjeva nezavisnosti

Direktor Društva ovim putem daje Izjavu kojom potvrđuje da uspostavljeni sistem upravljanja u kvalitetom u Društvu podrazumijeva obavljanje internih kontrolnih postupaka poštivanja zahtjeva o nezavisnosti.

U skladu sa Priručnikom o politici upravljanja kvalitetom, u fazi upoznavanja i prihvatanja klijenta definišu se potencijalne prijetnje po pitanju nezavisnosti. Svi zaposlenici najmanje jednom godišnje, a obično na početku kalendarske godine, a dalje po potrebi i po akviziciji novog klijenta, pismeno u obliku Izjave koju potpisuju zaposlenik i direktor društva, potvrđuju nezavisnost od finansijskog ili drugog interesa kod klijenata kod kojih se obavlja revizija.

8. Izjava o politici Društva u vezi sa kontinuiranim profesionalnim usavršavanjem licenciranih ovlaštenih revizora

Direktor Društva ovim putem daje Izjavu da se ovlašteni revizori Društva, kao i ostali zaposlenici Društva, kontinuirano usavršavaju slušanjem seminara iz struke koje organizuju Revizorska komora FBiH, konsultantske kuće u okviru programa kontinuirane profesionalne edukacije, ali i internom edukacijom i samoedukacijom (internim treninzima/radionicama, putem stručne literature, poslovnih časopisa, i sl., a posebno u vezi izmjene MSFI i MrevS).

9. Finansijske informacije

<i>OPIS</i>	<i>BAM</i>
Ukupan ostvareni prihod u 2025. godini	302.486
<i>od toga :</i>	
Prihodi od revizijskih usluga	295.441
<i>Prihodi od poreznog savjetovanja</i>	-
<i>Prihodi od računovodstvenih usluga</i>	-
<i>Prihodi od ostalih usluga koje nisu povezane s revizijom</i>	6.998
<i>Ostali prihodi Društva</i>	47

10. Primanja ovlaštenih revizora

Primanja zaposlenih ovlaštenih revizora koji potpisuju izvještaje o obavljenim revizijama od javnog interesa regulisani su pojedinačnim ugovorima u radu i nisu javno dostupni. Parametri za utvrđivanje zarada ovlaštenih revizora definsani su u dijelu osnovne plaće i radnog učinka.




Aldin Đanan

Direktor

ETIC d.o.o. Zenica

Licenca br. 9040052145

Zenica, 20. april 2026. godine